

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

Documento Resumen de Evidencias e Indicadores

Programa

Seguimiento Anual

Denominación da titulación

Máster en Dirección Pública e Liderado Institucional

Mencións/Especialidades

--

Universidade responsable administrativa

Universidade de Vigo

No caso de títulos interuniversitarios, universidade participantes

--

Centro(s) responsable(s)

Facultade de Ciencias Sociais e da Comunicación

Centro(s) no que se imparte

Titulación baixo modalidade online a través da plataforma de teledocencia da Universidade de Vigo (FAITIC)

Rama de coñecemento

Ciencias sociais e xurídicas

Nº de créditos

60 ECTS

Profesión regulada (se procede)

--

Modalidade de impartición

Modalidade online (non presencial)

Curso de implantación

2013-2014

Data de verificación

--

Curso académico obxecto de seguimento

2014-2015

Data de aprobación do Informe

09 / 16 / 2013

Data de aprobación do Informe

 UVMáster Universitario en Dirección Pública y Liderazgo Institucional por la Universidad de Vigo(1).pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E1

Memoria vixente da titulación

Información/Descrición da evidencia

Programas aos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios aos que se asocia:

Criterio1. Organización e desenvolvemento

Criterio 4. Recursos humanos

Criterio 5. Recursos materiais e servizos

Criterio 6. Resultados de aprendizaxe

Criterio 7. Indicadoresde satisfacción e rendimento

Quen achega a información asociada á evidencia?

Xa dispoñible en ACSUG.

Documentos/Información que se achega

Observacións/Aclaracións

A actual memoria é unha unha modificación do plan de estudos do máster que supuxo a redución de créditos de 90 a 60 ECTS. Porén, cómpre seguir realizando unha serie de melloras, entre outras, elaborar unha táboa de recoñecementos de créditos seguindo a normativa da Uvigo, ampliar o número de créditos de TFM a 9 ou 12 e fusionar ou reorganizar as materias por semestre co propósito de que o alumnado dispoña de máis tempo para elaborar o TFM.

Ligazón web á memoria vixente

<http://masterdireccionyliderazgo.com/memoria-del-mater/>

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E2

Informes da Titulación

Informe de verificación
Informe de modificacións
Informe de seguimento

Información/descrición da evidencia

Programas aos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios aos que se asocia:

Criterio1. Organización e desenvolvemente

Criterio 2. Información e transparencia

Criterio 3. Sistema de garantía de calidade

Criterio 4. Recursos humanos

Criterio 5. Recursos materiais e servizos

Criterio 6. Resultados de aprendizaxe

Criterio 7. Indicadores de satisfacción e rendimento

Quen achega a información asociada á evidencia?

ACSUG, centro e/ou titulación.

Que información se considera nesta evidencia?

Considerarase o informe final de verificación emitido pola Axencia de Calidade (ACSUG ou ANECA)

Se a titulación foi sometida a un proceso de modificación de memoria, considerarase o informe final do proceso, emitido por ACSUG.

Deberán achegarse neste formulario únicamente os informes finais de avaliación , correspondentes a todas as convocatorias anuais de seguimento ata a data, tanto internos (emitidos por U.Vigo) como externos (emitidos pola ACSUG)

Cando se achega a información asociada á evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

Achégase Informe de verificación da ACSUG de 16/09/2013. Neste informe no que se emite avaliación favorable da Memoria do máster establécense unha serie de recomendacións coa fin de mellorar a proposta presentada.

-Criterio 4 Acceso e Admisión de estudantes: completar a táboa de recoñecemento de créditos indicando o valor máximo en cada caso

-Criterio 5: Planificación das ensinanzas: especificar os planes de mobilidade e aumentar o número de ECTS do TFM a 12.

-Criterio 6: Recursos humanos: comprobarase durante o seguimento a participación do profesorado externo na docencia e como se garante formalmente a súa participación (na memoria indicase que todos eles teñen a autorización das súas universidades de procedencia).

Con relación ao Criterio 4, no curso 2014-15 a Comisión Académica do Máster na reunión do 18 de xullo de 2014 aprobou a táboa de recoñecemento de créditos seguindo a normativa interna da Uvigo así como tratou o tema do aumento do número de ECTS do TFM.

Achégase ao mesmo Informe de Seguimento 2013-14, primeiro informe da nova versión do máster.

Informe final de avaliación do seguimento da titulación do curso 2010-2011

No se adjuntó documento

Informe final de avaliación do seguimento da titulación do curso 2011-2012

No se adjuntó documento

Informe final de avaliación do seguimento da titulación do curso 2012-2013

No se adjuntó documento

Informe final de avaliación do seguimento da titulación do curso 2013-2014



m direccion publica y liderazgo.pdf

Informe final de avaliación do seguimento da titulación do curso 2014-2015

No se adjuntó documento

Informe final de avaliación do seguimento da titulación do curso 2015-2016

No se adjuntó documento

Informe final de avaliación do seguimento da titulación do curso 2016-2017

No se adjuntó documento

Informe final de avaliación do seguimento da titulación do curso 2017-2018

No se adjuntó documento



UVIMáster Universitario en Dirección Pública y Liderazgo Institucional por la Universidad de Vigo(1).pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E3-E11

Plan de Ordenación Docente (POD)

Información/descripción da evidencia

Programas aos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios aos que se asocia:

Criterio1. Organización e desenvolvemento

Criterio 4. Recursos Humanos

Quen achega a información asociada á evidencia?

Título (extraído de Xescampus)

Qué información debe achegarse?

Deben achegarse os PODs dos derradeiros 5 anos, ou en todo caso, os PODs dende a implantación da titulación.

Cando se achega a información asociada á evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a entrega do *informe de seguimento da titulación*.

Documentos/Información que se achega

Observacións/Aclaracións

Se algo caracteriza o POD do Máster en Dirección Pública e Liderado Institucional é, a pesar do número elevado de profesorado externo, a súa estabilidade e a escasa baixa de docentes. Dende a súa implantación unicamente causaron baixa 6 profesores/as que foron debidamente substituídos por profesorado da Universidade de Vigo ou, en caso de non contar co perfil, por profesionais da xestión pública.

POD en vigor



POD 2014_15.xls

POD Anterior



POD 2013_14 60ECTS.xls

POD Anterior



POD 2013_14 90ECTS.xls

POD Anterior



POD 2012_13.xlsx

POD Anterior

 **POD 2011_12.xlsx**

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E4

Guías Docentes

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio1. Organización e desenvolvemento

Criterio 6. Resultados de aprendizaxe

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Titulación

Qué información debe achegarse?

As guías docentes dende a implantación da titulación, a través dun enlace a DOCNET.

Cuando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida pola Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia (ACSUG) para a achega do informe de seguimento da titulación.

Documentación/Información que se achega

Observacións/Aclaracións

A pesar de que no curso 2011-12 non se elaboraron as Guías Docentes ao recibir a avaliación favorable da ACUSG no mes de xullo, pódese constatar que a partir do curso 2012-13 o contido das Guías foi mellorando substancialmente tanto na descrición dos temas e avaliación como nas horas de dedicación do alumnado. De todos os xeitos, xa dende o comezo da titulación as materias virtualizadas na plataforma Fatic foron recollendo os apartados da Guía docente, tal e como se pode apreciar no anexo, "Formato materia Master".

Enlace Institucional ás guías docentes a través de DOCNET.

https://seix.uvigo.es/docnet-nuevo/guia_docent/

Enlace específico na web do centro ou título, ás guías docentes da titulación a través de DOCNET

https://seix.uvigo.es/docnet-nuevo/guia_docent/?centre=204&ensenyament=P04M125V01//

 Formato materia Master.pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E5- E7-E8**Documentación do Sistema de Garantía de Calidade**

Información/descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>**Criterios cos que se asocia:**

Criterio1. Organización e desenvolvemento

Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade

Criterio 5. Recursos materiais e servizos

Criterio 6. Resultados de aprendizaxe

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Centro e/ou titulación

Que información debe achegarse?

Enlace web á documentación do SGIC:

Manual de calidade

Procedementos de calidade

Política e obxectivos de calidade.

Actas da Comisión de Calidade

Outra documentación pública relevante relacionada co SGIC (a considerar polo centro).

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida pola ACSUG para a entrega do *informe de seguimento da titulación*.

Información/Documentación que se achega

Observacións /Aclaracións

Inclúese, en primeiro lugar, o enlace ao apartado do SGIC dentro da web do Centro; nel poden atoparse as políticas e obxectivos de calidade, o manual de calidade e os procedementos do SGIC. Na web inclúese tamén a composición da comisión de calidade (<http://www.csc.uvigo.es/index.php/calidade/comision-de-calidade>); aínda que as actas non están públicas, adxúntase como anexo o arquivo que as contén.

Por último, inclúese o enlace no que se recollen de xeito público os informes de seguimento do título desde a súa implantación e o informe de avaliación para a renovación da acreditación.

Enlace web á documentación do SGIC

<http://www.csc.uvigo.es/index.php/calidade/sgic>

Enlace web ás actas da comisión de calidade (se están públicas)

<http://>

Outros enlaces de calidade (se procede)

<http://www.csc.uvigo.es/index.php/calidade/2015-09-16-11-09-42/579-2015-10-07-17-12-03>

 Actas_CGIC_1415_todas.pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E6

Listado de alumnado que solicita recoñecemento de créditos

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia

Programa de renovación da acreditación: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio1. Organización e desenvolvemento

Quen aporta a información asociada coa evidencia?

Centro: Unidades Académica

Qué información se considera nesta evidencia?

Listado extraído de Xescampus do alumnado que solicitou recoñecemento de créditos (por prácticas, títulos propios, experiencia profesional..etc)

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do informe de seguimento da titulación.

Documentación/Información que se achega

Observacións/Aclaracións

Non existe evidencia posto que a Memoria do máster non contempla a posibilidade de recoñecemento de créditos.

Listado de alumnado (Xescampus)

No se adjuntó documento

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E7

Informes sobre o recoñecemento de créditos para valorar a súa adecuación

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de renovación da acreditación: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios aos que se asocia:

Criterio1. Organización e desenvolvemento

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Centro e/ou titulación

Que información debe achegarse nesta evidencia?

Algún informe de recoñecemento de créditos, a solicitude da comisión externa

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

Durante a visita da comisión externa.

Información/Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

Non existe evidencia posto que a Memoria do máster non contempla a posibilidade de recoñecemento de créditos.

Enlace web

http://

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E8- E3

**Informes/documentos ónde se recollan as
conclusións dos procedementos de consulta internos e
externos para valorar a relevancia e actualización do perfil
de egreso real dos estudantes da titulación**

Información/descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **seguimiento de los títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio1. Organización e desenvolvemento

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Informes institucionais: Área de Calidade

Informes específicos: Centro ou titulación

Que información debe achegarse?

Informes de resultados de satisfacción de empregadores, titores de prácticas e outros...

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Información/Documentación que se achega**Observacións/Aclaracións**

Ao non dispor a Uvigo dunha enquisa virtual de valoración docente, no anexo achégase o informe sobre a valoración docente do alumnado do curso 2014-15 elaborado pola propia titulación e cuxos resultados xerais están por riba de 4 (sobre un máximo de 5). Salienta especialmente a boa puntuación no ítem "Los objetivos planteados en la asignatura satisfacen mis expectativas" (4,34) mentres a pregunta "Las tutorías online –videoconferencias– de esta asignatura son una herramienta importante en el desarrollo de la materia" fica por debaixo de 4 (3,99) quizais pola formulación da mesma. No "Cadro de Plan de Melloras" introdúcese unha acción neste sentido (mellora 13)

Acceso a información institucional:

http://calidade.uvigo.es/calidade_gl/alumnado/encuestas_alumnado/

Outra información

Copia de resumen_encuestas_2014_15.xlsx

Enlace á web do centro/título (se procede)

http://

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E10

Horarios

Información/descripción da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio1. Organización e desenvolvemento

Criterio 2. Información e transparencia

Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade

Quen achega a información asociada coa evidencia?

A titulación

Que información debe achegarse?

Os horarios da titulación dos últimos anos (se é posible) e o enlace a á web dos horarios do derradeiro curso académico.

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información debe estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do informe de seguimento da titulación.

Información/ Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

O se tratar dunha titulación non presencial (online), o Máster en Dirección Pública e Liderado Institucional non conta con horarios senón cunha distribución das materias por etapa (2/3) que se van liberando cada 3/4 semanas en cada semestre. No enlace web pódese acceder á distribución de materias do curso 2015-16. Nos anexos axúntanse os PDF sobre a distribución de materias do curso 2013-14 e 2014-15 que lles apareceu no seu momento aos alumnos no Espazo Común do Máster en Fatic así como á información sobre tempo de dedicación por parte do alumnado y profesorado.

Enlace web aos horarios

<http://>

Outra información do histórico de horarios

No se adjuntó documento

-  Calendario master_primer semestre13_14.pdf
-  Calendario master_primer semestre14_15.pdf
-  Calendario master_segundo semestre14_15.pdf
-  Calendario master_segundo semestre2_13-14.pdf
-  Espazo Comun Master 2013-14_ Información sobre distribucion materias e horas dedicacion.pdf
-  Espazo Comun Master 2014-15_ Información sobre distribucion materias e horas dedicacion.pdf
-  horas alumno_cronogramasDEFINITIVO.pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E1- E6

Páxina web do título/centro/universidade

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio 2. Información e transparencia

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*

Información/Documentación que se achega

Páxina web da Universidade

<https://www.uvigo.es/>

Páxina(s) Web do Centro(s)

<http://www.csc.uvigo.es/>

http://

http://

http://

Páxina Web da Titulación

<http://masterdireccionyliderazgo.com/>

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E12-E19

Informes públicos sobre os resultados da titulación

Información/Descripción da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia a evidencia

Criterio 2. Información e transparencia

Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade

Criterio 6. Resultados de aprendizaxe

Criterio 7. Indicadores de satisfacción e rendimento

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Unidade de Estudos e Programas (UEP), centro e/ou titulación.

Qué información debe achegarse?

Enlace web institucional aos resultados das titulacións

Enlace web ao informes de resultados anuais do centro e aos informes de revisión pola dirección (rexistros do SGIC)

Enlace aos planes de mellora da titulación e do centro

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Información/Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

Nas seguintes ligazóns pódense acceder ás web institucionais da Uvigo onde se atopan os resultados da titulación. O centro está nun proceso de actualización e mellora da web onde está previsto incluír nas vindeiras semanas os informes de resultados anuais do centro e os informes de revisión pola dirección.

Enlace web institucional ao *Portal de transparencia da Universidade de Vigo*.

http://uvigo.es/uvigo_gl/transparencia/resultados/datos-academicos-titulacions-oficiais/

Enlace web ao último informe de resultados anuais do centro e enlace ó Informe de revisión pola dirección
http://

Enlace web ao(s) plan(s) de mellora
http://

Outros enlaces relacionados

<http://desarrollo.seix.uvigo.es/uv.master/web/academico.php>

Outros enlaces relacionados

<http://>

Outros enlaces relacionados

<http://>

Outros enlaces relacionados

<http://>

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

Información/Descripción da evidencia**Programas cos que se asocia:**

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Centro/ título.

Que información debe achegarse?

O enlace web ao certificado de implantación do SGIC.

Este informe de certificación faise público na web de ACSUG.

Csndo se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimiento da titulación*.

Información/Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

O centro traballa na actualización da súa páxina web onde proximamente vai facer público o certificado de implantación do SGIC. Achégase en formato PDF.

Enlace á web de ACSUG ónde se fan públicos os informes de certificación da implantación do SGIC.

<http://www.acsug.es/es/centros/fidesaudit/resultados>

Enlace web á certificación da implantación do SGIC do centro

http://

 FIDES AUDIT INFORME 2009.pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E14-E9**Plans e seguimento das accións de mellora**

Información/ Descripción da evidencia

Programas cos que se asocia:Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>**Criterios cos que se asocia:**

Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade

Criterio 6. Resultados de aprendizaxe

Criterio 7. Indicadores de satisfacción e rendimento

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Centro/ Titulación

Que información debe achegarse?

A trazabilidade dos plans de mellora en canto ao estado de situación de todas as accións de mellora comprometidas (tendo en conta todos os programas de calidade: SGIC, Acreditación, Seguimento....)

Para elaborar á ficha de mellora e realizar o seguimento das accións de mellora, tódolos centros da Universidade de Vigo dispoñen dun arquivo excel dispoñible nesta mesma aplicación.

Deberán descargar o arquivo e complimentalo. Este mesmo arquivo facilitará a trazabilidade e seguimento posterior das accións planificadas.

Cándo se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Información/Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

Enlace web (se procede)

http://

Plan de melloras



Copia de CADRO PLANO DE MELLORAS.xlsm

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E15- E10

Enquisas de satisfacción aos diferentes grupos de interese

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Enquisas institucionais: Área de Calidade

Enquisas propias: Centros/ Títulos

Que información debe achegarse ?

Os cuestionarios e as fichas do procesos de avaliación da satisfacción das titulacións oficiais en vigor.

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da*

titulación.

Información/Documentación que se achega

Observacións/ Aclaracións

A titulación segue mantendo un alto grao de satisfacción por parte do alumnado sendo o "cuarto máster" e o "quinto título" mellor valorados da Universidade de Vigo. Neste sentido, o ítem coa puntuación máis baixa é o relativo á "satisfacción coa xestión de calidade" (3.94 puntos) debido ao descoñecemento da política de calidade por parte do alumnado seguido da "planificación e desenvolvemento das ensinanzas" (4 puntos) cuxa explicación atópase, unha vez consultados os estudantes, no alto número de materias que deben cursar nun espazo curto de tempo.

Enlace web ás enquisas, fichas e planificación institucional da **avaliación da satisfacción das titulacións oficiais**

http://calidade.uvigo.es/calidade_gl/alumnado/encuestas_alumnado/

Enlace Web ás enquisas propias (se procede)

http://

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E16- E11

Información sobre o profesorado

Información/Descripción da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio 4. Recursos Humanos

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Unidade de estudos e programas (UEP)

Centro/Título.

Que información se considera nesta evidencia?

O perfil do profesorado da titulación

O enlace web á información sobre o profesorado da titulación:

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Información/ Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

Nesta ligazón pódese acceder á información relativa ao profesorado do Máster:
<http://masterdireccionyliderazgo.com/profesorado/>

Enlace institucional á informacion xeral do profesorado da U.Vigo:

http://uvigo.es/uvigo_gl/transparencia/informacion-sobre-profesorado.html

Enlace á web do centro/título á información sobre o profesorado

<http://>

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E17

Plans de formación do profesorado

Información/Descrición da evidencia

Programas aos que se asocia:

Programa de renovación da acreditación: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios aos que se asocia:

Criterio 4. Recursos Humanos

Quen achega a información asociada á evidencia?

ACSUG, centro e/ou titulación.

Qué información se considera nesta evidencia?

Plan de formación institucional

Accións de formación propias, desenvolvidas polo centro/título

Cando se achega a información asociada á evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Observación/Aclaracións

Enlace web os plan de formación do profesorado:

http://profesorado.uvigo.es/vicprof_gl/formacion/formacion/programa/

Enlace web

http://

Outra información



Plans de formación do profesorado.xls



Formacion Moodle 2.3_xaneiro2014.pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E18- E12**Información sobre o persoal de apoio**

Información/Descrición da evidencia

Programas aos que se asocia:Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>**Criterios aos que se asocia:**

Criterio 4. Recursos Humanos

Quen achega a información asociada á evidencia?

Unidade de Estudos e Programas (UEP).

Qué información debe aportarse?

O perfil do PAS

Cándo se achega a información asociada á evidencia?A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Información/Documentación que se achega

Observacións aclaracións

Polo que se refire ao persoal de administración e servizos, non houbo variacións con respecto ao curso anterior, polo que se continúan detectando as mesmas dificultades apuntadas entón, como a ausencia de persoal técnico de apoio se un dos dous profesionais contratados a tal efecto, unha soa quenda de mañá e outro no de tarde, dispoñen de vacacións ou días de permiso. Neste sentido, cómpre apuntar que continúa sendo moi patente o problema que se xera cando desde a administración do campus se conceden días de vacacións ou licencias sen consultar as necesidades do centro e sen comunicalo de ningún xeito á súa dirección.

No caso concreto desta titulación novamente cómpre manifestar a alta implicación do Servizo de Teledocencia (Faitic) pero a súa escasa dotación de persoal. Na mesma situación atópase a Secretaría de alumnado do centro cuxo cadro de persoal (dúas traballadoras) segue a ser insuficiente o que leva á asunción por parte da coordinación del Máster de determinadas tarefas propiamente administrativas.

Enlace web a información institucional do persoal da Universidad de Vigo.

http://uvigo.es/uvigo_gl/transparencia/persoal.html

Enlace web

http://

Archivo

No se adjuntó documento

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E19

Plans de formación do persoal de apoio

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio 4. Recursos Humanos

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Servizo de persoal da Universidade de Vigo

Que información se considera nesta evidencia?

Plans de formación instucionais para o PAS da U.Vigo.

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Información/Documentación que se achega

Observacións/ Aclaracións

- Se ben no documento axunto móstrase que os membros do PAS da facultade teñen realizado actividades formativas nos últimos 5 anos (un 35, 78% no ano 2014) na oferta de formación, sendo extensa, bótase en falta accións orientadas especificamente á implantación de procedementos e servizos en liña.
- O centro está nun proceso de actualización e mellora da web onde está previsto incluír nas vindeiras semanas os informes de resultados anuais do centro e os informes de revisión pola dirección.

Enlace web institucional aos **Plans de Formación do PAS:**

http://persoal.uvigo.es/persoal_gl/PAS/formacion/

Enlace Web

http://

 Copia de PAS formación envío.xlsx

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E20- E14

Información sobre os recursos materiais

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio 4. Recursos Humanos

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Centro/Titulación

Qué información debe achegarse?

Enlace web aos recurso materiais (instalacións, dotacións de recursos...etc).

Outra información relevante que considere o centro/título

Cando se achega a información asociada á evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Información/Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

No caso desta titulación online as necesidades de recursos materiais son mínimos. Como foi sinalado no anterior informe e podemos constatar novamente neste o alumnado dispón de material informático básico (ordenador e conexión a Internet) para acceder á plataforma Faitic. Para aqueles estudantes que descoñecen a forma de acceder a Faitic, a coordinación envíalles, antes de comezar as clases, un email personalizado explicándolles o procedemento e axuntado a ligazón da páxina web do Máster onde dispoñen dun vídeo tutorial cunha explicación sobre o acceso á plataforma (<https://www.youtube.com/channel/UCY5KPubDeY-RdoNHgXbDHDw>).

Como vimos manifestando en anteriores informes, a xestión da plataforma dixital polo Servizo de Teledocencia é eficaz garantindo o mantemento e modernización dos equipos e programas informáticos e creando novos espazos virtuais (Espazo Común e materias) cada curso académico. Sen embargo, o peso do servizo corre a cargo dunha única persoa que, se ben é dilixente no desempeño do seu traballo, é claramente insuficiente para xestionar a totalidade de títulos da Uvigo.

Enlace web aos recursos materiais asociados coa titulación

<http://csc.uvigo.es/index.php/servizos>

Outro enlace web de interese

<http://csc.uvigo.es/index.php/inicio/plano-da-facultade>

Outro enlace web de interese

<http://>

Outra información adicional

No se adjuntó documento



CALIDADE_Equipamento_Instalacións.pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E21

Información sobre os fondos bibliográficos e outros recursos documentais

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de renovación da acreditación: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio 5. Recursos materiais e servizos

Quen achega a información asociada coa evidencia?

ACSUG, centro e/ou titulación.

Que información debe achegarse?

Debe achegarse o enlace á base de datos da biblioteca da Universidade de Vigo.

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimiento da titulación*.

Información/ Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

O acceso a recursos electrónicos da Uvigo é elemento central nesta titulación dado o carácter online da súa modalidade de ensino. Neste sentido, no Espazo Común do Máster infórmase ao alumnado do procedemento de acceso aos recursos a distancia a través do servidor "proxy" da Uvigo. No axunto achégase unha captura de pantalla do Espazo Común do Máster en Fatic.

Enlace web á base de datos da Biblioteca da Universidade de Vigo:

http://www.perseo.biblioteca.uvigo.es/search*gag/

 Acceso recursos electronicos Biblioteca_Espazo Común Master.pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E22

Materiais didácticos e/ou tecnolóxicos que permiten unha aprendizaxe a distancia

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio 5. Recursos materiais e servizos

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Centro e/ou titulación.

Que información debe achegarse?

Facilítase un enlace á plataforma de Teledocencia da Universidade de Vigo -FAITIC, non entanto é de acceso restrinxido.

Para visualizar os materiais didácticos e tecnolóxicos é preciso que o avalidor solicite un acceso e un contrasinal, **durante a visita**.

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información concreta que solicite o comité avalidor poderá visualizarse durante a visita.

Información / Documentación que se achega

Observacións/ Aclaracións

A aprendizaxe a distancia é a razón de ser desta titulación o cal é posible grazas a plataforma Moodle xestionada polo Servizo de Teledocencia (Faitic). Tal e como se pode observar no espazo do máster en Faitic as materias virtualizadas seguen unha mesma estrutura co propósito de facilitar baixo un formato estándar o maior número de información (ao estilo da Guía docente) de xeito claro e ordenado:

- Presentación do curso: benvida, metodoloxía, calendarios, Guía docentes, criterios de avaliación e CV dos docentes.
- Espazo de comunicación: Foro de noticias, Foro de dúbidas e consultas, Espazo para proposta e suxestións da materia e chat. Ademais o alumnado conta co número de teléfono do profesorado, contacto de Skype e email.
- Pílula de presentación da materia. O docente a través dun vídeo (ou audio) informa dos obxectivos e competencias, o temario, as actividades de avaliación así como a dinámica da materia.
- Espazo do temario. Cada tema ofrece un resume, una pílula explicativa, o acceso aos textos de lectura obrigatoria e complementaria e ás actividades de avaliación (e nalgúns casos, actividades de autoavaliación). As actividades de avaliación poden consistir nun Foro de Debate, na elaboración dun ensaio, traballo, exercicio ou caso, nunha serie de preguntas de desenvolvemento ou na realización dun test. As actividades son realizadas baixo a supervisión e acompañamento do docente que conta con instrumentos de detección de plaxio.
- Bibliografía, glosario e recursos online.
- Convocatoria de xullo. Actividades avaliativas da convocatoria extraordinaria á que os/as estudantes teñen acceso a partir de xuño.
- Enquisas de satisfacción interna orientadas ao alumnado e profesorado.

Enlace web á plataforma de teledocencia- FAITIC:

<http://faitic.uvigo.es/index.php/es/novedades>

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E23-E16

Convenios en vigor para o desenvolvemento de prácticas externas

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio 5. Recursos materiais e servizos

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Centro/título

Que información debe achegarse?

Incluirase o enlace web (se procede) onde figure o listaxe de entidades ou institucións que acollen ou poderían acoller alumnado en prácticas.

No seu defecto, incluírías un arquivo co listado de entidades ou institución con convenios en vigor. para a realización de prácticas externas.

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimiento da titulación*.

Información/Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

Nesta titulación non se ofertan practicas curriculares

Enlace web ao listado de entidades ou institucións con convenios en vigor para a realización de prácticas

<http://>

Arquivo

No se adjuntó documento

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E24

Documentación para a revisión transversal das materias seleccionadas

Información/Descrición da evidencia

Programas aos que se asocia:

Programa de renovación da acreditación: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios aos que se asocia:

Criterio 6. Resultados de aprendizaxe

Quen achega a información asociada á evidencia?

Centro/titulación, Unidades académicas

Qué información debe achegarse?

O material docent, exames, probas de avaliación e outra documentación a solicitude da comisión avaliadora das materias determinadas por éstes

Cándo se achega a información asociada á evidencia?

A información será consultada en situ, durante a visita da comisión avalidora.

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

Información/Descripción da evidencia

Programas aos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios aos que se asocia:

Criterio 6. Resultados de aprendizaxe

Quen achega a información asociada á evidencia?

Centro/Título

Qué información debe achegarse?

O listado de traballos fin de grao/master defendidos no derradeiro curso académico rematado, no que conste:

Título
Nome do alumno(a)
Nome do titor(a)
Calificación.

Cándo se achega a información asociada á evidencia?

O listado debe achegarse na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Do listado enviado a comisión avaliadora seleccionará aqueles que quere consultar máis amplamente na visita (Documentación do TFG/TFM, acta de calificación....).

Información/ Documentación que se achega

Enlace Web ao listado de TFG/TFM defendidos (se procede)

<http://>

Documento co listado de TFG/TFM defendidos no derradeiro curso académico rematado



Listaxe TFM defendidos 2014_15.pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E26

Informes de prácticas

Información/ Descripción da evidencia

Programas aos que se asocia:

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios aos que se asocia:

Criterio 6. Resultados de aprendizaxe

Quen achega a información asociada á evidencia?

Centro e/ou titulación, unidades académicas.

Qué información debe achegarse?

Os informes de prácticas solicitados pola comisión avaliadora

Cándo se achega a información asociada á evidencia?

Esta información será consultada in situ, **pola comisión avaliadora durante a visita**

Observacións/Aclaracións

Nesta titulación non se ofertan practicas curriculares.

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E27**Mecanismos empregados para a análise dos resultados de aprendizaxe**

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>**Criterios cos que se asocia:**

Criterio 6. Resultados de aprendizaxe

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Centro e/ou titulación.

Que información debe achegarse

Dada a relevancia dos resultados de aprendizaxe, éstos establécense nas guías docentes.

O análise dos resultados de aprendizaxe ao igual que o resto de resultados e indicadores relevantes para a titulación canalízase actualmente a través do procedemento de revisión pola dirección e concrátase no ***Informe de revisión pola dirección*** que constitúe un rexistro do SGIC. Este rexistro está dispoñible na carpeta: **Sistema de Garantía de Calidade (curso 2013-2014 en adiante)**, deste a mesma aplicación.

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Información/ Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

O informe de revisión de resultados pola dirección é un documento derivado do Procedemento de Revisión do sistema pola dirección (DE-03 P1) que foi aprobado o 22/07/2015 en Comisión de Calidade e o 23/07/2015 en Xunta de Facultade. Neste momento atópase en proceso de elaboración por parte do Vicedecanato de Calidade e estará dispoñible nas vindeiras semanas.

Enlace Web ao informe de revisión pola dirección (se procede)

http://

Arquivo

No se adjuntó documento

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E28- E18

Informes de calificacións das materias/ asignaturas

Información/Descrición da evidencia

Programas cos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios cos que se asocia:

Criterio 6. Resultados de aprendizaxe

Quen achega a información asociada á evidencia?

Unidade de Estudos e Programas/UEP

Que información se achega?

Indicadores de resultados das materias da titulación

Csndo se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Información/Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

Na ligazón seguinte localízanse os datos de avaliación, éxito e rendemento por materia da titulación desagregados por sexo. No informe de cualificación axunto pódese comprobar que a moda estatística sitúase no notable seguido do sobresaliente. A elevada taxa de "non presentados" no segundo semestre pódese deber a que o alumnado ten que cursar un número relativamente elevado de materias xunto á elaboración do TFM. Neste sentido, propónse unha modificación do Plan de estudos.

Enlace web ao informe /indicador

http://desarrollo.seix.uvigo.es/uv.master/web/tasa_exito_eval_mat.php

 AC-E08 - Calificaciones de cada una de las asignaturas.pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E29

Estudos de inserción laboral ou datos de empregabilidade de egresados

Información/Descrición

Programas cos que se asocia:

Programa de **seguimento dos títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios aos que se asocia:

Criterio 7. Indicadores de satisfacción e rendimento

Quen achega a información asociada coa evidencia?

ACSUG, Consello Social centro e/ou titulación.

Que información se considera nesta evidencia?

Os estudos realizados por ACSUG e outros estudos propios realizados polo centro/titulación, colexios profesionais..etc

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da titulación*.

Información/Documentación que se achega

Observacións/Aclaracións

Non se poden aportar datos ao non existir estudos sobre inserción laboral de egresados do curso 2012-13 en adiante.

Página Web

http://

Informe de estudos propios (se procede)

No se adjuntó documento

Enlace web aos Estudos de Inserción Laboral da ACSUG e o Consello Social:

http://uvigo.es/uvigo_gl/transparencia/resultados/index.html

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E30

Actas do último curso da Comisión Académica/ Comisión de Titulación/ Comisión de Calidade

Información descrición da evidencia

Programas aos que se asocia:

Programa de **seguimiento de los títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios aos que se asocia:

Criterio1. Organización e desenvolvemento

Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade

Quen achega a información asociada coa evidencia?

Centro e ou titulación

Que información debe achegarse?

Aportarase o enlace ás actas cando estas sexan públicas. Se non é posible e na medidas das posibilidades e achegaranse as actas en pdf.

No relativo á comisión de calidade nesta mesma aplicación habilítase unha carpeta: "Actas da Comisión de Calidade" que recolle a listaxe de actas da devandita comisión.

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimiento da titulación*.

Información/Documentación que se achega

Observacións/aclaracións

Achéganse no anexo as actas tanto da Comisión Académica do Máster como da CGIC correspondentes ao curso académico 2014-15

Enlace Web

http://

Enlace Web

http://

Enlace Web

http://

-  Actas CAM 2014_15.zip
-  Actas_CGIC_1415_todas.pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

E31 E15

Información sobre os servizos de orientación académica e programas de acollida

Información/descrición da evidencia

Programas aos que se asocia:

Programa de **seguimento de los títulos**: <http://www.acsug.es/es/titulos/seguimento>

Programa de **renovación da acreditación**: <http://www.acsug.es/es/titulos/acreditacion?>

Criterios aos que se asocia:

Criterio1. Organización e desenvolvemento

Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade

Quen achega a información asociada á evidencia?

Centro e/ou titulación

Que información debe achegarse?

A Universidade de Vigo a través do portal "Vida Universitaria" https://www.uvigo.es/uvigo_gl/vida/, unha ampla información na que se inclúe a relativa aos servizos de orientación académica, gabinete psicopedagógico...etc.

O programa de acollida concrétese; normalmente, no plan de acción tutorial do centro ou no programa de accións de orientación levadas a cabo pola titulación.

Cando se achega a información asociada coa evidencia?

A información deberá estar dispoñible na data establecida por ACSUG para a achega do *Informe de seguimento da*

titulación.

Información/ documentación que se achega

Ligazón ao portal: " Vida Universitaria"

https://www.uvigo.es/uvigo_gl/vida/

Ligazón web ao Plan de acción tutorial (PAT) (se procede)

<http://www.csc.uvigo.es/index.php/calidade/plan-de-accion-tutorial/>

Outra información non publicada na web



Sesión de acollida Master.pdf

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

Modificacións do Plan de estudos

Qué se debe engadir neste apartado?

Incluíranse as modificacións **non substanciais**, que son aqueles cambios menores que melloran o título e que a Universidade pode implantar como resultado do proceso de seguimento, tal e como se recolle no "*procedemento para a solicitude de Modificacións nos títulos verificados de Grao e Mestrado*" da ACSUG. As devanditas modificacións deben ser notificadas e xustificadas nos autoinformes de seguimento e incorporarse na memoria do título cando se teña que someter a un proceso de modificación.

Pódese consultar a información completa na páxina web da ACSUG:

<http://www.acsug.es/sites/default/files/Gu%C3%ADa%20Modificaci%C3%B3n%20.pdf>

Detalle das modificacións

Criterio ao que se asocian a modificación

- ☐ 1. Organización e desenvolvemento
- ☐ 2. Información e transparencia
- ☐ 3. Sistema de garantía de calidade
- ☐ 4. Recursos humanos
- ☐ 5. Recursos materiais e servizos
- ☐ 6. Resultados de aprendizaxe
- ☐ 7. Indicadores de satisfacción e rendemento

Descrición das modificacións

Na Comisión Académica do Máster do 10 de xullo de 2015 decídese o traslado do segundo ao primeiro semestre para o curso 2015-16 das materias "Teoría e técnicas de negociación sociopolítica: xeración de consenso e confianza" e "Novos deseños estratéxicos no contexto do goberno electrónico" que a pasan a ser impartidas na cuarta e quinta etapa.

Xustificación das modificacións

Nas Titorías do PAT do curso 2013-14 e 2014-15 aparece de forma sistemática por parte do alumnado a queixa do exceso número de materias no segundo semestre imposibilitando a elaboración e defensa do Traballo Fin de Máster tanto na convocatoria ordinaria como na extraordinaria. Por outra banda, a coordinación ten constatado que a maioría do alumnado presenta o TFM ben na convocatoria de xullo ou ben deixan a súa elaboración para o curso seguinte tal e como se reflicte no informe de cualificación da Evidencia E28. A CAM decide, polo tanto, dar acceso no primeiro semestre aquelas materias do segundo semestre máis vinculadas ao contido do primeiro ("Teoría e técnicas de negociación sociopolítica: xeración de consenso e confianza" e "Novos deseños estratéxicos no contexto do goberno electrónico"). Comunícaselle ao alumnado o cambio e infórmaselle que a xeración das actas coa cualificación das materias terá lugar no segundo semestre.

Achegar un arquivo (se procede)

No se adjuntó documento

Evidencia de:

Máster en Dirección Pública y Liderazgo Institucional

Plan de melloras do Título

(descrición das accións de mellora e seguimento das mesmas)

Información para cumprimentar este apartado

Para cumprimentar este apartado é preciso empregar o arquivo excel elaborado pola Área de Calidade para a xestión e seguimento das accións de mellora establecidas nos distintos programas de calidade.

Para comezar a empregar este arquivo deberá descargalo nesta mesma aplicación. Na carpeta "Seguimento e acreditación"; "seguimento do plano de melloras".

Este arquivo deberá ser actualizado, semestralmente ou alomenos anualmente. As actualizacións do arquivo formalizaranse neste formulario, achegando o arquivo actualizado.

Curso académico ao que se refire o plan de melloras

2013-2014 / 2014-2015 / 2015-2016

Data de actualización do mesmo

12 / 03 / 2015

Arquivo do plan de melloras



CADRO PLANO DE MELLORAS MDPLI_2.xlsm

Observacións